

第 号：

办理结果： 类

宁夏建设职业技术学院“教代会”

代 表 提 案 书

案 由：

提案人：

附议人：

联系电话：

提案来源： 本人撰写 转呈他人材料

是否经过调查研究： 是 否

年 月 日

提案填写说明

一、“教代会”代表必须以认真负责的态度行使提案权，拟提出提案前应进行认真的调查研究，以保证提案质量，提案应注重实事求是，建议和方案应注重科学性、可行性。

二、提案人

我院“教代会”正式代表3人以上（含3人）签名提出提案。其中1人为主提案人，其余为附议人。

三、提案内容

提案内容要实际、具体，并限于本院的职责范围。不属于学院职权范围的问题或属于个人的具体问题，不列为提案。

四、提案格式

1. 提案必须是一事一案。
2. 提案应在提案工作小组统一印发的提案表格上书写，也可另附页补充。
3. 提案必须包括以下三部分：
 - （1）提案内容：表述清楚要求解决的问题；
 - （2）调研情况及结论：必须对提出提案进行调研并得出调研结论；
 - （3）具体整改建议及措施：提出具体解决问题的建议、办法、方案。
4. 提案书写必须字迹工整，符合规范。每个提案人都要本人签名。

五、提案审核

对符合要求的提案，给予编号，并做立案登记；对不规范的不予接收。

注：对提案内容表述不清、无具体调研情况及结论、无具体整改建议及措施、提案内容与整改建议内容不相符的提案均视为无效提案。

提 案 内 容

编 号:

案由	
提案类别	1. 党建工作 2. 行政管理 3. 民主管理工作 4. 教学科研工作 5. 学生管理工作 6. 后勤、财务工作 7. 职工福利 8. 其它工作
提案内容	
提案调研情况说明	

提案
整改
建议

审核意见：

- (1) 立案。
- (2) 退回重提。
- (3) 作为意见、建议，转_____

直接答复提案人。

提案工作小组

年 月 日

经研究确定本提案由_____

负责答复，请于____年__月__
日前完成。

主管院领导：

年 月 日

承办部门答复办理情况:

承办部门:

答复人:

年 月 日

提案办理情况征询意见表

对答复 表示	满 意	基本满意	不 满 意
对提案办理工作还有什么意见和建议:			
提案人签名:			
年 月 日			